

## Anmälan av skola eller förskola

Uppgifter markerade med en asterisk (\*) är obligatoriska för att anmälan ska kunna handläggas.

Miljö- och hälsoskyddskontoret tar ut en fast handläggningsavgift. Skolor med mer än 500 elever, 7672 kronor. Skolor med 500 elever eller färre, 5754 kronor. Förskolor, 5754 kronor. För övriga anmälningspliktiga skol- och fritidsverksamheter gäller timtaxa, 984 kronor/timme.

### Allmänna uppgifter\*

Verksamhetens namn		Organisationsnummer/ personnummer
Besöksadress	Postnr	Ort
Huvudman/Innehavare och ev. företagsnamn		
Kontaktperson/Verksamhetsansvarig (namn och titel)		
Faktureringsadress		Ref.nr.
E-post		Tel.
Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare	

### Beskrivning av byggnaden\*

Byggnadsår:	
Typ av ventilation	<input type="checkbox"/> S (Självdrag) <input type="checkbox"/> F (Mekanisk frånluft) <input type="checkbox"/> FTX (Mekanisk till- och frånluft) <input type="checkbox"/> Vet ej
Kommunalt vatten	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kommunalt avlopp	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

### Undervisning\*

<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Skola
Ange typ:	
<input type="checkbox"/> Annat, nämligen:	
<input type="checkbox"/> Antal barn/elever:	
<input type="checkbox"/> Antal avdelningar (endast förskola):	

## Verksamhetsbeskrivning

Ge en beskrivning av verksamheten, t.ex. särskild pedagogik, praktisk eller teoretisk undervisning, specialsalar etc.

## Egenkontroll\*

1. Finns förberedda rutiner för att säkerställa en god hälsa i inommiljön och förebygga risker för elevernas hälsa och miljön, utifrån miljöbalkens regler? (t.ex. avseende ventilation, buller, temperatur, hygien och rengöring/städning, rening av specialavlopp)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
2. Om ja på 1, har hänsyn tagits för att uppfylla gällande riktvärden, enligt exempelvis Folkhälsomyndighetens allmänna råd, vid utformandet av rutinerna?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet ej
3. Om ja på 1, är rutinerna dokumenterade	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
4. Om ja på 3, innehåller dokumentationen följande (enligt förordning (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll):	
Fördelning av ansvaret för frågor enligt miljöbalken och tillhörande regelverk	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Rutiner för att kontrollera utrustning och förebygga olägenheter för hälsa och miljö	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Värdering och bedömning av risker i verksamheten från hälso- och miljösynpunkt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Förteckning av kemiska produkter	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## Följande bilagor finns med som en del av anmälan\*:

Situationsplan som visar utemiljöns placering och utformning\*  Ja    Nej

Ritning över de lokaler/utrymmen som ska användas av verksamheten\*  Ja    Nej

## Underskrift

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

### **Så behandlas dina personuppgifter av miljö- och hälsoskyddsnämnden**

För att vi ska kunna behandla din anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, personnummer/organisationsnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från dig. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas så länge du är inskriven i vår verksamhet och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag och kommunala bestämmelser. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag. Personuppgiftsansvarig för behandlingen är miljö- och hälsoskyddsnämnden. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [miljokontor@vaxjos.se](mailto:miljokontor@vaxjos.se). Växjö kommun har även ett dataskyddsbud som du kan vända dig till genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [dataskyddsbud@vaxjo.se](mailto:dataskyddsbud@vaxjo.se)

**Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se). Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.**