

Anmälan av skola eller förskola

Uppgifter markerade med en **asterisk (*)** är **obligatoriska** för att anmälan ska kunna handläggas.

Miljö- och hälsoskyddskontoret tar ut en fast handläggningsavgift. Skolor med mer än 500 elever, 7872 kronor. Skolor med 500 elever eller färre, 5904 kronor. Förskolor, 5904 kronor. För övriga anmälningspliktiga skol- och fritidsverksamheter gäller timtaxa, 984 kronor/timme.

Allmänna uppgifter*

| | | |
|--|-----------------|-----------------------------------|
| Verksamhetens namn | | Organisationsnummer/ personnummer |
| Besöksadress | Postnr | Ort |
| Huvudman/Innehavare och ev. företagsnamn | | |
| Kontaktperson/Verksamhetsansvarig (namn och titel) | | |
| Faktureringsadress | | Ref.nr. |
| E-post | | Tel. |
| Fastighetsbeteckning | Fastighetsägare | |

Typ av verksamhet*

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> Förskola | <input type="checkbox"/> Gymnasieskola | <input type="checkbox"/> Fritidsverksamhet |
| <input type="checkbox"/> Grundskola | <input type="checkbox"/> Om annat, ange vad: | |
| Antal barn/elever: | Antal avdelningar (endast förskola): | |

Anmälan avser*

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Ny verksamhet | <input type="checkbox"/> Nya lokaler | <input type="checkbox"/> Omfattande ändring i befintliga lokaler/ utökat med ett större antal elever på skolan |
| Beskriv den nya verksamheter alternativt vilken förändring som görs av verksamheten: | | |
| Datum då verksamheten beräknas öppna: | | |

Beskrivning av nya lokaler*

| | | |
|--|--|--|
| Typ av ventilation i de nya lokalerna | | <input type="checkbox"/> S (Självdrag) |
| Har ni kännedom om hur många personer ventilationen är anpassad för i de olika lokalerna? | | <input type="checkbox"/> F (Mekanisk frånluft) |
| <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | <input type="checkbox"/> FTX (Mekanisk till- och frånluft) |
| Kommunalt vatten | | <input type="checkbox"/> Ja |
| | | <input type="checkbox"/> Nej |
| Kommunalt avlopp | | <input type="checkbox"/> Ja |
| | | <input type="checkbox"/> Nej |
| Antal toaletter för eleverna: | Hur har ni bedömt antalet toaletterna som tillräckliga? | |
| Finns möjlighet till handtvätt för barnen/elever innan lunch? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | |
| Har radon kontrollerats i lokalerna? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Om ja, fanns något mätvärde över referensvärdet 200 Bq/m ³ : <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | |
| | Om nej, planeras ny mätning genomföras: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | |
| Er bedömning om ljudmiljön utomhus: | | |
| Finns skuggade miljöer i utemiljön? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | |

Egenkontroll*

Vi kan komma att efterfråga dokument ur egenkontrollen inför/under inspektion

| | |
|--|---|
| 1. Finns förberedda rutiner för att säkerställa en god hälsa i inomhusmiljön och förebygga risker för elevernas hälsa och miljön, utifrån miljöbalkens regler? (t.ex. avseende ventilation, buller, temperatur, hygien och rengöring/städning, rening av specialavlopp) | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 2. Om ja på 1, har hänsyn tagits för att uppfylla gällande riktvärden, enligt exempelvis Folkhälsomyndighetens allmänna råd, vid utformandet av rutinerna? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 3. Om ja på 1, är rutinerna dokumenterade | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |

4. Om ja på 3, innehåller dokumentationen följande (enligt förordning (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll):

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| Fördelning av ansvaret för frågor enligt miljöbalken och tillhörande regelverk | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |
| Rutiner för att kontrollera utrustning och förebygga olägenheter för hälsa och miljö | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |
| Värdering och bedömning av risker i verksamheten från hälso- och miljösynpunkt | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |
| Förteckning av kemiska produkter | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |

Följande bilagor finns med som en del av anmälan*:

| | | |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| Situationsplan som visar utemiljöns placering och utformning* | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |
| Ritning över de lokaler/utrymmen som ska användas av verksamheten* | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |
| Luftflödesprotokoll alternativt ritning där det framgår hur många personer ventilationen är anpassad för* | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nej |

Underskrift

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Så behandlas dina personuppgifter av miljö- och hälsoskyddsnämnden

För att vi ska kunna behandla din anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, personnummer/organisationsnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från dig. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas så länge du är inskriven i vår verksamhet och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag och kommunala bestämmelser. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag. Personuppgiftsansvarig för behandlingen är miljö- och hälsoskyddsnämnden. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till miljokontor@vaxjos.se. Växjö kommun har även ett dataskyddsombud som du kan vända dig till genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till dataskyddsombud@vaxjo.se

Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter hittar du på Datainspektionens hemsida www.datainspektionen.se. Hos Datainspektionen hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.